

УТВЕРЖДЕНО

Приказом генерального директора

АО «Пятигорские электрические сети»

от 25.05.2023 № 64

(Приложение №1 к приказу)

**ПОЛИТИКА
ОБРАБОТКИ И ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
В АО «ПЯТИГОРСКИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ СЕТИ»**

г. Пятигорск
2023 год

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика обработки и защиты персональных данных (далее по тексту - Политика) акционерного общества «Пятигорские электрические сети» (далее по тексту - Общество) определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни субъектов персональных данных и обрабатываемых в Обществе персональных данных, функции Общества при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также реализуемые в Обществе требования к защите персональных данных.

Устанавливает процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений, связанных с обработкой персональных данных.

1.2. Политика разработана с учетом требований пункта 2 части 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».

1.3. Обработка персональных данных субъектов персональных данных осуществляется в целях исполнения договоров, одной из сторон которых являются субъекты персональных данных, обеспечения выполнения работ и оказания (предоставления) услуг, определенных Уставом Общества, выполнения договорных обязательств Общества перед работниками и контрагентами Общества.

1.4. Общество, являясь оператором персональных данных, осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных, состоящих с Обществом в договорных отношениях.

1.5. Лица, в соответствии со своими полномочиями, владеющие информацией о субъектах персональных данных, получающие и использующие ее, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима, обработки и порядка использования этой информацией.

1.6. Общество обеспечивает конфиденциальность обрабатываемых персональных данных: не раскрывает третьим лицам, не передает и не распространяет персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.7. Общество не сообщает персональные данные работника третьей стороне без письменного согласия работника, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в других случаях, предусмотренных иными федеральными законами.

1.8. Вопросы, связанные с обработкой персональных данных, не урегулированные настоящей Политикой, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

2. Основные понятия, используемые в Политике обработки персональных данных

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом.

Субъект персональных данных – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено, или определено с помощью персональных данных.

Заявитель - физическое лицо, индивидуальный предприниматель, юридическое лицо, использующий услуги, предоставляемые Обществом.

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Смешанная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств автоматизации, а также без нее.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

3. Цели обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

3.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

3.3. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:

- обеспечения соблюдения законодательных и иных нормативных правовых актов РФ, локальных нормативных актов Общества;

- регулирования трудовых отношений с работниками Общества (начисление и выплата заработной платы, заключение трудовых договоров, ведение личных карточек, регистрация и обработка сведений о профессиональной деятельности работников и т.п.);

- исполнения обязанностей, возложенных законодательством РФ на Общество, в том числе связанных с ведением кадрового учета, ведением воинского учета, ведением бухгалтерского учета, представлением персональных данных в налоговые органы, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;

- предоставления работникам Общества и членам их семей дополнительных гарантий и компенсаций, в том числе добровольного медицинского страхования и других видов социального обеспечения;

- подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами (в том числе договоров энергоснабжения, купли – продажи электрической энергии);

- исполнения судебных актов, актов других государственных органов или должностных лиц;

- реализации прав и законных интересов Общества в рамках ведения видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами Общества, или третьих лиц либо достижения общественно значимых целей;

- регистрации обращений граждан и лиц, с которыми заключены договоры и соглашения;

- в иных законных целях.

3.4. Обработка персональных данных работника может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества;

3.5. Обработка персональных данных осуществляется путем смешанной обработки, с передачей по внутренней сети Общества.

4. Правовые основания обработки персональных данных

4.1. Политика определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Конституция Российской Федерации.

Трудовой кодекс Российской Федерации.

Гражданский кодекс Российской Федерации.

Указ Президента Российской Федерации от 06 марта 1997 года № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера».

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации».

Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

Постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

Приказ Федеральной службы по техническому и экспортному контролю России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

Приказ Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 5 сентября 2013 г. № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных».

Постановление Правительства РФ от 27.12.2004 № 861 «Об утверждении Правил недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам по оперативно-диспетчерскому управлению в электроэнергетике и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам администратора торговой системы оптового рынка и оказания этих услуг и Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям».

Постановление Правительства РФ от 04.05.2012 № 442 «О функционировании розничных рынков электрической энергии, полном и (или) частичном ограничении режима потребления электрической энергии»;

Постановление Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;

Иные нормативные правовые акты Российской Федерации, нормативные документы уполномоченных органов государственной власти, регулирующие отношения, связанные с обработкой персональных данных.

Устав, организационно-распорядительные документы Общества.

Договоры, заключаемые между Обществом и субъектом персональных данных.

5. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются Обществом

5.1. Общество обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

5.1.1. Физических лиц, состоящих и состоявших в трудовых отношениях с Обществом:

- фамилия, имя, отчество;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- изображение (фотография);
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- контактные данные, номера телефонов, адреса электронной почты;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации;
- семейное положение, наличие детей, родственные связи;
- сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наград и (или) дисциплинарных взысканий,
- данные о регистрации брака;
- сведения о воинском учете;
- сведения об инвалидности;

- сведения об удержании алиментов;
- сведения о доходе с предыдущего места работы;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

5.1.2. Физических лиц, имеющих гражданско-правовой характер договорных отношений с Обществом:

- фамилия, имя, отчество;
- дата (число, месяц, год) и место рождения (страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт);
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- контактные данные, номера телефонов, адреса электронной почты;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- номер расчетного счета;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС).

5.1.3. Физических лиц, индивидуальных предпринимателей - заявителей, их законных представителей, для выполнения обязательств в рамках договорных отношений с Обществом:

- фамилия, имя, отчество;
- дата (число, месяц, год) и место рождения (страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт);
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- контактные данные номера телефонов, адреса электронной почты;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- номер расчетного счета;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- копия доверенности, в том числе удостоверенная нотариусом;
- иные персональные данные, необходимые для заключения и исполнения договоров.

5.1.4. Информация о родственниках работников Общества:

- фамилия, имя, отчество;
- степень родства;
- год рождения;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

5.1.5. Физических лиц - практикантов

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- контактные данные;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- номер расчетного счета;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС).

5.2. Персональные данные иных лиц, обработка персональных данных которых необходима Обществу для осуществления целей, указанных в разделе 3 настоящей Политики.

6. Принципы обработки персональных данных

При обработке персональных данных Обществом соблюдаются следующие принципы:

6.1. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе.

6.2. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

6.3. Обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем.

6.4. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Не допускается избыточность персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки.

6.5. При обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Обществом принимаются необходимые меры либо обеспечивается их принятие по удалению или уточнению неполных, или неточных персональных данных.

6.6. Обработка персональных данных Общества третьими лицами осуществляется исключительно на основании заключаемого с этими лицами договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные настоящим Федеральным законом, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренные Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных».

6.7. Обществом не осуществляется обработка персональных данных касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

6.8. Обществом обрабатываются биометрические персональные данные субъектов персональных данных (фотографии).

6.9. Обществом не осуществляется трансграничная передача персональных данных.

6.10. Обществом не принимаются решения, основанные исключительно на автоматизированной обработке персональных данных субъекта.

7. Условия обработки и хранение персональных данных

7.1. Обработка персональных данных в АО «Пятигорские электрические сети» осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на

обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным.

Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных, полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются оператором.

7.2. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;
- цель обработки персональных данных;
- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
- срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;
- подпись субъекта персональных данных.

7.3. Общество без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено федеральными законами.

7.4. Доступ к обрабатываемым в Обществе персональным данным разрешается только работникам, непосредственно осуществляющим обработку персональных данных.

7.5. Лица, получающие персональные данные работника, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности). Данное положение не распространяется на обмен персональными данными работников в порядке, установленном иными федеральными законами.

7.6. В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

7.7. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются

по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

7.8. При хранении персональных данных Общество обеспечивает:

- проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;
- своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным;
- недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных или на бумажные документы, в результате которого может быть нарушено их функционирование;
- возможность незамедлительного восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности персональных данных.

7.9. Служба кадров, отдел бухгалтерского учета, отдел информационных технологий организуют хранение и использование персональных данных работников в соответствии с законодательством РФ, настоящим Положением и другими локальными актами Общества, регламентирующими порядок работы с персональными данными работников.

7.10. Хранение персональных данных работников осуществляется на электронных носителях, а также в бумажном варианте.

7.11. Доступ к программному обеспечению, а также к персональной информации, хранящейся на электронных носителях, строго регламентирован и осуществляется при введении личного идентификатора и пароля пользователя.

7.12. Материальные носители персональных данных хранятся в шкафах, запирающихся на ключ. Помещения Общества, в которых они размещаются, оборудуются запирающими устройствами.

7.13. Ответы на письменные запросы других организаций и учреждений в пределах их компетенции и предоставленных полномочий даются в письменной форме на бланке Общества и в том объеме, который позволяет не разглашать излишний объем персональных сведений о работниках Общества.

8. Особенности обработки персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

8.1. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Общество обязано обеспечить субъекту персональных данных определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, разрешенных для распространения.

8.2. В случае, если из предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, не следует, что субъект персональных данных согласился с распространением персональных данных, такие персональные данные обрабатываются Обществом, без права распространения.

8.3. В случае, если из предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, не следует, что не установлены запреты и условия на обработку персональных данных, или

если, в предоставленном согласии не указаны категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты, такие персональные данные обрабатываются Обществом, без передачи (распространения, предоставления, доступа) и возможности осуществления иных действий с персональными данными неограниченному кругу лиц.

8.4. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения предоставляется Обществу:

- непосредственно;
- с использованием информационной системы уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

8.5. В согласии на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, субъект персональных данных вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных Обществом неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц. Отказ Общества в установлении субъектом персональных данных запретов и условий, не допускается.

8.6. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время по его требованию.

8.7. Действие согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, прекращается с момента поступления Обществу требования.

8.8. Субъект персональных данных вправе обратиться с требованием прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) своих персональных данных, ранее разрешенных для распространения, к любому лицу, обрабатывающему его персональные данные, в случае несоблюдения положений настоящей статьи или обратиться с таким требованием в суд. Общество либо третье лицо обязаны прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных в течение трех рабочих дней с момента получения требования субъекта персональных данных или в срок, указанный во вступившем в законную силу решении суда, а если такой срок в решении суда не указан, то в течение трех рабочих дней с момента вступления решения суда в законную силу.

9. Права и обязанности АО «Пятигорские электрические сети»

9.1. АО «Пятигорские электрические сети» имеет право:

- предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено законодательством Российской Федерации (органы государственной власти, Пенсионный Фонд РФ, в Фонд социального страхования РФ, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, правоохранительные органы, а также в иные государственные органы);

- получать согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- получать согласие субъектов персональных данных на обработку персональных данных, разрешенных субъектом для распространения;

- совершать иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

9.2. АО «Пятигорские электрические сети» обязано:

- предоставить субъекту персональных данных или его представителю информацию, предусмотренную частью 7 ст. 14 Федерального закона «О защите персональных данных» в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения оператором запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя ;
- сообщить в порядке, предусмотренном статьей 14 Федерального закона «О персональных данных», субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя;
- давать мотивированный отказ в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо , при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя;
- разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку;
- предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, уничтожить такие персональные данные. Общество обязано уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы;
- размещать на сайте Общества или иным образом обеспечивать неограниченный доступ к настоящей Политике;
- сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение десяти рабочих дней , с даты получения такого запроса;
- уведомлять уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или иных заинтересованных лиц с момента установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшие нарушение прав субъектов персональных данных:

- в течение 24 часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном оператором на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

- в течение 72 часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии);

- прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных;

- прекратить обработку или обеспечить прекращение обработки персональных данных в случае отзыва субъектом персональных данных согласия обработки его данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва;

- в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения требования о прекращении обработки персональных данных, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки;

- блокировать персональные данные или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечить уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

10. Меры, направленные на обеспечение безопасности персональных данных

10.1. Общество при осуществлении обработки персональных данных принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами в области персональных данных.

10.2. Принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

10.3. Назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Обществе.

10.4. Осуществляет внутренний контроль соответствия обработки персональных данных Федеральному закону «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политики Общества обработки персональных данных, локальным актам Общества.

10.5. Принимает меры по обнаружению фактов несанкционированного доступа к персональным данным, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы персональных данных и по реагированию на компьютерные инциденты в них.

10.6. Осуществляет ознакомление работников Общества непосредственно осуществляющих обработку персональных данных с положениями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества в области персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных.

10.7. Хранит персональные данные от несанкционированного доступа и копирования. Безопасность персональных данных при их хранении обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные меры и средства защиты информации. Технические и программные средства должны удовлетворять устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям, обеспечивающим защиту информации.

10.8. Совершает иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

11. Права субъектов персональных данных

Субъекты персональных данных имеют право:

11.1. Предоставлять и давать согласие на обработку персональных данных свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются оператором.

11.2. Полную информацию о своих персональных данных, обрабатываемых в Обществе.

11.3. Сведения, указанные в п. 7 ст. 14 Федерального закона предоставляются субъекту персональных данных оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких в п. 11.3. предоставляются субъекту персональных данных или его представителю оператором в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения оператором запроса субъекта персональных данных или его представителя.

11.4. Оператор предоставляет сведения, указанные в п. 11.3., субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

11.5. Субъект персональных данных имеет право на доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей их персональные данные.

11.6. Субъект персональных данных имеет право на уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

11.7. Субъект персональных данных имеет право на отзыв согласия на обработку персональных данных, согласия на распространение персональных данных.

11.8. Субъект персональных данных имеет право на Принятие предусмотренных законом мер по защите своих прав.

11.9. Субъект персональных данных имеет право на Обжалование действия или бездействия Общества, осуществляемого с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в суд.

11.10. Субъект персональных данных имеет право на осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

12. Сроки обработки персональных данных

12.1. Сроки обработки персональных данных в Обществе определяются в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, внутренними документами Общества, условиями договоров и иных соглашений, заключенных с субъектами персональных данных.

12.2. Персональные данные хранятся в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки. Исключение - случаи, когда срок хранения персональных данных установлен федеральным законом, договором, стороной которого (выгодоприобретателем или поручителем по которому) является субъект персональных данных.

12.3. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в Обществе в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в РФ (Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения (утв. Приказом Росархива от 20.12.2019 № 236).

12.4. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

13. Порядок и сроки уничтожения персональных данных

13.1. Условия и сроки уничтожения персональных данных Обществом:

- достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости достигать эту цель - в течение 30 дней;
- достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные, - в течение 30 дней;
- предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, - в течение семи рабочих дней;
- предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, - в течение семи рабочих дней;
- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение для цели их обработки более не требуется, - в течение 30 дней.

13.2. При достижении цели обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

- иное не предусмотрено другим соглашением между Обществом и субъектом персональных данных.

13.3. Уничтожение персональных данных осуществляет комиссия, созданная приказом генерального директора Общества.

13.4. Способы уничтожения персональных данных в зависимости от типа носителя информации (бумажный или электронный):

- физическое уничтожение носителя (уничтожение через shredding, сжигание);

- уничтожение информации с носителя (многократная перезапись в секторах магнитного диска).

14. Ответственность

14.1. Должностные лица Общества, организующие обработку персональных данных, работники Общества, обрабатывающие персональные данные, несут ответственность за нарушение правил обработки персональных данных в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

14.2. Любой работник, которому стало известно о нарушении настоящей Политики или который подозревает о существовании такого нарушения, должен сообщить об этом лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных.

14.3. Лица, признанные виновными в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных работника, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ:

- дисциплинарную;
- материальную;
- гражданско-правовую;
- административную;
- уголовную.

15. Заключительные положения

15.1. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в Обществе.

15.2. Настоящая Политика вступает в силу с момента утверждения генеральным директором Общества и подлежит замене в случае изменений или дополнений законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

15.3. С настоящей Политикой должны быть ознакомлены все работники Общества под роспись.

15.4. С целью обеспечения неограниченного доступа к настоящей Политике она подлежит опубликованию – размещению на официальном сайте АО «Пятигорские электрические сети».